

Die Atlas Stiftung erstellt und betreibt für betagte Schweizer Bürgerinnen und Bürger aus dem Mittelstand Residenzen und Wohnungen. Zur Atlas Stiftung gehören derzeit die Residenzen Konradhof in Winterthur, Spirgarten in Zürich und Südpark in Basel. Die Atlas Stiftung beschäftigt am Hauptsitz und in den Residenzen rund 250 Mitarbeitende.

### **Wir suchen**

per sofort oder nach Vereinbarung einen / eine

## **Fachverantwortliche/ -n Finanz- und Rechnungswesen sowie Lohnbuchhaltung 80-100%**

### **Ihre Aufgaben**

- Sicherstellen einer korrekten und einheitlichen Finanz-, Lohn- und Betriebsbuchhaltung für alle Residenzen inkl. Überwachung und Durchsetzung von Vorgaben
- Verantwortlich für die Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse von vier Mandanten inkl. konsolidiertem Abschluss der Stiftung bis und mit Revision
- Verantwortlich für Mehrwertsteuerabrechnungen
- Verantwortlich für die korrekte Lohnadministration (inkl. Sozialleistungen) zusammen mit den Administrationsleitungen der Residenzen
- Erste Anlaufstelle für sämtliche buchhalterischen oder lohntechnischen Belange der Residenzen
- Termingerechtes Bereitstellen der Daten für das interne und externe Reporting (z.B. diversen Statistiken wie SOMED-Kostenrechnung und SOMED-Spitexstatistik)
- Verantwortlich für sämtliche Sozial- und Sachversicherungsfragen in Zusammenarbeit mit dem Broker
- Mitarbeit bei der Erstellung von Budget, Forecast und Liquiditätsplanung
- Unterstützung bei der Integration/Anpassung von Schnittstellen/Software im Bereich Finanzen und Löhne
- Fachliche Führung eines Mitarbeiters in der Buchhaltung

### **Ihr Profil**

- Ausbildung zur/m Fachfrau/-mann Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis oder Betriebswirtschaftliche Ausbildung FH
- Mindestens 5 bis 8 Jahre Praxiserfahrung, idealerweise in ähnlichem Umfeld
- Fundierte Kenntnisse in Microsoft Office. Kenntnisse in Lobos und Polypoint von Vorteil
- Analytische und konzeptionelle Fähigkeiten; verantwortungsbewusste, zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Freude an der Optimierung von Finanz- und Lohnprozessen in Zusammenarbeit mit einem motivierten Team
- Stilsicheres Deutsch



Sie sind eine integre Persönlichkeit, die gerne Verantwortung übernimmt und Freude an Zahlen hat. Sie wollen die Gesamtzusammenhänge verstehen, können sich aber auch auf Details konzentrieren. Sie sind bestrebt, Ihr Wissen laufend zu ergänzen.

**Wir bieten**

- Dynamisches Wirkungsfeld
- Lebhaftige Zusammenarbeit im Team
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Attraktiver Arbeitsplatz an zentraler Lage mitten in der City von Zürich

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto senden Sie bitte per E-Mail an [bewerbung@atlas-stiftung.ch](mailto:bewerbung@atlas-stiftung.ch)

**Weitere Informationen**

[www.atlas-stiftung.ch](http://www.atlas-stiftung.ch)

Dr. Alban Fischer, COO, Tel. 044 233 33 52